

AGENT DE SAISIE

Participe à un **projet utile**
au service de **ta commune** !

2 MOIS
POUR UNE
EXPÉRIENCE
ENRICHISSANTE



TES MISSIONS

1 NUMÉRIISATION DES REGISTRES

Transfert des informations des registres papiers vers le logiciel GESCIME, en garantissant l'exactitude et l'intégrité des données.



2 CONNAISSANCE DU VOCABULAIRE SPÉCIFIQUE

Maîtrise des termes liés à l'environnement funéraire pour assurer des saisies de qualité.



PROFIL RECHERCHÉ

- ✓ Capacité d'adaptation
- ✓ Travail en autonomie
- ✓ Sérieux
- ✓ Respect de la confidentialité
- ✓ Rigueur
- ✓ Dynamisme

LES INFOS PRATIQUES



TYPE DE CONTRAT
CDD – Job d'été



DURÉE
2 mois



SERVICE
Administration Générale
Etat Civil



LOGICIEL UTILISÉ
GESCIME



EMPLOYEUR
Mairie de Saône



RÉMUNÉRATION
Base indiciaire

Ce poste s'inscrit dans un **projet de modernisation** de la gestion du patrimoine funéraire de la Ville de Saône.

La discrétion et le respect du cadre sensible lié à l'environnement du cimetière sont des qualités essentielles attendues du candidat.



Envie d'un job utile cet été ?

Rejoins-nous !

